



Teksten voor *Internationale Neerlandistiek* dienen te worden aangeleverd volgens onderstaande kopijaanwijzingen. Uw tekst komt alleen in aanmerking voor beoordeling van de redactie als deze conform dit format wordt aangeleverd.

- ⊗ Bestanden aanleveren als .doc of .docx of als .rtf bestand.
- ⊗ Artikelen worden voorafgegaan door een Engelstalige samenvatting van circa tweehonderd woorden. Een artikel omvat 5000 tot 5500 woorden.
- ⊗ De redactie neemt alleen artikelen in overweging die taalkundig goed verzorgd zijn. Daarbij worden de spellingregels van het Groene Boekje (2015) in acht genomen. Alleen hoofdletters gebruiken als de spellingregels dat vereisen. Als vanzelfsprekend dient ook de Engelstalige samenvatting van goede kwaliteit te zijn.
- ⊗ Tabellen, grafieken, figuren e.d. in een apart bestand aanleveren. Tabellen etc. nummeren en in de lopende tekst aangeven waar ze moeten komen te staan.
- ⊗ Figuren en grafieken aanleveren in het originele format waarin ze gemaakt zijn, dus niet als Word-document.
- ⊗ Tabellen 'opbouwen' met (zo weinig mogelijk) tabs, dus *niet* met spaties.
- ⊗ Tekst zo 'plat' mogelijk aanleveren. Tekst die cursief, vet, onderstreept, of klein kapitaal moet, wél cursief/vet/onderstreept/klein kapitaal maken in het manuscript. Verder geen opmaak gebruiken!!!
- ⊗ Plaatsing van punt bij citaat:
 - Citaat dat geen volledige zin is: Zoals Gerritsen beweerd had, dat 'dit de beste manier is'. [punt ná aanhalingstekens]
 - Citaat dat volledige zin is: 'Dit is de beste manier.' [punt vóór aanhalingstekens]
- ⊗ Citaat langer dan drie tekstregels laten inspringen. Citaat krijgt dan géén aanhalingstekens.
- ⊗ Gebruik dubbele aanhalingstekens alleen voor terminologie binnen een citaat of een citaat **in** een citaat voor zover dat in zijn geheel voorzien is van enkele aanhalingstekens.
- ⊗ Literatuurverwijzing bij citaat plaatsen voor de punt: '[...] waar origineel en vertaling aan elkaar gekoppeld zijn' (Hüning 2001, p. 110).
- ⊗ Weggelaten tekstdeel plaatsen tussen rechte haken [...].
- ⊗ Gebruik alleen afkortingen als dat strikt noodzakelijk is.
- ⊗ Cijfers. In tekstsituatie worden alleen in woorden weergegeven: hele getallen onder de twintig, de tientallen tot honderd, de honderdtallen tot duizend, de duizendtallen tot tienduizend en verder de getallen

honderdduizend, miljoen, miljard en biljoen (dus: negentien en 345.) Wanneer getallen of cijfers een hoofdbestanddeel van de tekst vormen kan van deze regel afgeweken worden.

Eeuwaanduidingen conform deze regel uitschrijven: zeventiende eeuw (dus niet 17e/17de eeuw).

- ⊗ Schrijf buitenlandse namen consequent op dezelfde wijze (bijvoorbeeld: óf Dostojevski óf Dostojewsky en niet beide).
- ⊗ Markeer nieuwe alinea's met een tab, gebruik alleen witregels als het absoluut noodzakelijk is.
- ⊗ Voeg kopjes toe op relevante plekken. Maak een duidelijk onderscheid tussen verschillende kopniveaus.
- ⊗ (Eind)noten, met arabische nummers, opnemen vóór literatuuropgave. In de literatuuropgave dienen alleen titels voor te komen waarnaar in de tekst wordt verwezen.
- ⊗ Literatuurverwijzingen: (Kalla 2009, 45), verwijzing naar bladzijde(n): (p. 20) en (pp. 20-25).
- ⊗ Opmaak literatuuropgave
Initialen en voornamen zijn beide toegestaan.
Laatste en voorlaatste auteursnaam worden verbonden met &.
Maximaal drie auteurs worden genoemd. Meer dan drie auteurs: vervangen door 'et al.'

Voorbeelden:

Gera, Judit, 'Receptie van de Nederlandstalige cultuur in Hongarije in het laatste decennium (1995-2005)'. *Neerlandica Extra Muros* 44, (2) 2006, pp. 33-44.

Haeseryn, W., K. Romijn, G. Geerts et al., *Algemene Nederlandse Spraakkunst*. 2 delen. Groningen en Deurne, 1997.

Plooy, H. du, 'Het machtsspel tussen vrouwen: postkoloniale aspecten in *Agaat* (Marlene van Niekerk) en *Sleuteloog* (Hella Haasse)'. J. Fenoulhet et al., *Neerlandistiek in contrast*. Amsterdam, 2007, pp. 109-122.

Wouden, Ton van der & Johanneke Caspers, 'Nederlandse partikelbeschrijving in internationaal perspectief: waar zijn we eigenlijk en waar moet het toch naar toe?'. *Internationale Neerlandistiek* 48, (2) 2010, pp. 52-62.

-bij artikelen uit een internettijdschrift:

Vaessens, T., J. Konst & G. Pols, (2009). De tekst op tafel. Problemen en perspectieven van de poëzieanalyse als wetenschappelijke discipline. *Neerlandistiek.nl*. Wetenschappelijk tijdschrift voor de Nederlandse Taal- en Letterkunde, 9.06. Geraadpleegd op 2 juni 2010, van <http://www.neerlandistiek.nl/09.06/>
NB: de link moet bij voorkeur direct naar het artikel verwijzen.

-internetdocumenten die niet in een officieel tijdschrift zijn gepubliceerd. Hierbij geldt steeds: geef zoveel mogelijk van de onderstaande informatie:

naam auteur of publicerende instelling (jaartal van publicatie), titel van de tekst. Geraadpleegd op 2 juni 2010 van: <http://www.enz.enz>.

als het daarbij om een publicatie van een (afdeling van een) universiteit gaat, dan deze informatie geven na Geraadpleegd op 2 juni 2010 van: Carl von Ossietzky Universität Oldenburg, Institut für Neerlandistik, website: <http://www.enz.enz>.

Aanleveren van beeldmateriaal

- ⊗ Afbeeldingen ontvangen we graag apart, als u aanlevert op cd of per e-mail dan graag met een kopie van de afbeelding. In de lopende tekst (indien nodig) naar de afbeelding verwijzen én aangeven waar en hoe groot de afbeeldingen in de tekst moeten worden geplaatst. De bijschriften (onderschriften) als los bestand meeleveren. Zorg dat alle verwijzingen in de tekst, losse foto's of prints van digitale beeldbestanden en afbeeldingenlijst op dezelfde wijze zijn genummerd.
- ⊗ *Zwartwitfoto's in druk* (originele foto's, plaatjes uit boeken e.d.): zorg voor voldoende contrast.
- ⊗ *Dia's*: grootbeelddia's en kleinbeelddia's zijn doorgaans geschikt voor gebruik. De productiemedewerker controleert of de kwaliteit van de dia voldoende is.
- ⊗ *Digitale afbeeldingen*: moeten minimaal 300 dpi (*dots per inch*) zijn bij een minimaal formaat van 10 x 15 cm. De bestandsformaten tif, eps en jpg zijn geschikt voor gebruik, pdf-bestanden worden niet geaccepteerd. Ook voor digitale afbeeldingen geldt dat de productiemedewerker de kwaliteit van de bestanden controleert. Veel hangt af van het doel waarvoor een afbeelding wordt gebruikt. Voor een kleurenspreed is een kwalitatief zeer goede foto nodig; voor een heel klein plaatje in zwartwit (in jargon: *postzegeltje*) mag de kwaliteit een stuk lager zijn; voor een zwart-witlijnprint is de minimale vereiste 600 dpi. Afbeeldingen die u van internet haalt, zijn doorgaans niet geschikt voor druk en worden derhalve dan ook niet door ons geaccepteerd.
- ⊗ Zware digitale bestanden kunnen niet via de mail worden verzonden, maar dienen op cd te worden gezet en per reguliere post te worden verstuurd. De e-mailserver van AUP kan maximaal 6 MB per e-mail/attachment bevatten. Bestanden kunnen ook op de ftp-server worden gezet. De instructie daarvoor ontvangt u desgevraagd.

Let op: Afbeeldingen dienen vrij van copyright te zijn of met toestemming van de rechthebbenden te worden aangeleverd.