

# Aanwijzingen voor Auteurs

## Zacht Lawijd

### Literair-historisch tijdschrift

#### Missie en visie

*Zacht Lawijd* besteedt als literair-historisch tijdschrift aandacht aan de negentiende- en twintigste-eeuwse literatuur in Vlaanderen en Nederland. Naast uitgewerkte artikelen bevat het rubrieken waarin korte, documentaire beschouwingen bij allerlei archivalia (foto's, handschriften, drukproeven en dergelijke) worden gepresenteerd. Niet alleen bekende auteurs en hun werk komen daarbij aan bod, maar ook vergeten schrijvers krijgen opnieuw aandacht. Ook de maatschappelijke context wordt niet vergeten. *Zacht Lawijd* wordt uitgegeven in samenwerking met het Letterenhuis (Antwerpen) en het Literatuurmuseum (Den Haag). Dit tijdschrift wordt gepubliceerd met steun van Literatuur Vlaanderen.

#### Ethische code

Amsterdam University Press en de redactie van *Zacht Lawijd* onderschrijven de richtlijnen van COPE (Committee on Publication Ethics) en zullen vermoedens van plagiaat en andere schendingen van de wetenschappelijke integriteit altijd onderzoeken. Door een artikel ter beoordeling in te leveren bij de redactie van dit tijdschrift gaan de redactie en de uitgever ervan uit dat u AUP's Ethics and Malpractice Statement zoals gepubliceerd op <https://www.aup-online.com/ethics> hebt gelezen en ermee akkoord gaat.

#### Redactionele werkwijze

##### Redactiesecretariaat

Geert Swaenepoel  
Salm Salmstraat 13  
B-2320 Hoogstraten, België  
E-mail: [geertswaenepoel@hotmail.com](mailto:geertswaenepoel@hotmail.com)

Kopij voor *Zacht Lawijd* wordt:

- per e-mail aangeleverd op bovenstaand adres;
- omvat een aantal (rechtenvrije) illustraties met ondertekeningen, met als vuistregel minimaal een illustratie per 750 woorden. Illustraties indien mogelijk in kleur, geef in een apart document aan waar de illustraties in het artikel moeten worden geplaatst en welk ondertekening de illustratie moet krijgen;
- wat betreft de auteur vergezeld van enkele personalia (drietal zinnen): opleiding, professionele informatie en/of enkele publicaties.

Om geen onnodige vertraging in het beoordelingsproces te hebben is het belangrijk dat de onderstaande aanwijzingen zo nauwkeurig mogelijk worden opgevolgd en dat eventuele aanwijzingen of suggesties van de beoordelaars worden geadresseerd in een apart document wanneer het gereviseerde artikel bij de redactiesecretaris wordt ingeleverd voor publicatie.

## Auteursrecht

Auteurs behouden het auteursrecht op hun artikelen maar worden gevraagd om een toestemmingsformulier te tekenen waarmee ze een licentie verlenen aan de uitgever om het artikel uit te geven en in druk en online te distribueren. Na twee jaar wordt het artikel in Open Access gezet en wordt deze licentie automatisch een CC-BY-NC-ND licentie. Dit formulier kan [hier](#) worden gedownload.

Het is de verantwoordelijkheid van de auteur om ervoor te zorgen dat voor materiaal, zoals illustraties, waar auteursrecht/copyright op berust de benodigde toestemming voor gebruik te krijgen en zo nodig voor de kosten voor gebruik te betalen. Voor eventuele vragen hierover kunt u terecht bij de contactpersoon bij de uitgever (contactgegevens hieronder).

## Richtlijnen voor artikelen

Wanneer uw artikel is geaccepteerd voor publicatie is het uw verantwoordelijkheid ervoor te zorgen dat het voldoet aan de stijl- en taaleisen van het tijdschrift.

- Artikelen mogen niet langer zijn dan 6000 woorden (inclusief verwijzingen).
- voorzie elk artikel van **een lead van circa 50 woorden**.
- Het tijdschrift accepteert alleen artikelen in het Nederlands. Gelieve het artikel in te sturen als MS Word bestand, bij voorkeur in een Times New Roman 12 pt., interlinie 1,5;
- Vermijd het gebruik van afkortingen en maak gebruik van tussenkopjes, vuistregel ong. per 1000-1500 woorden. Tussenkopjes moeten duidelijk als zodanig herkenbaar zijn. Gelieve de tussenkopjes niet te nummeren en niet meer dan één niveau te gebruiken;
- Cursiveer waar nodig;
- gebruik enkele aanhalingstekens ('...'), behalve voor citaten binnen citaten ("..."); wanneer het citaat deel uitmaakt van een zin, komt het leesteken (punt) steeds na de sluitende aanhalingstekens;
- langere citaten (+ 3 regels) springen in;
- gebruik eindnoten, de bibliografie wordt dan verwerkt in het notenapparaat (dat tot een **minimum beperkt** blijft); de nootcijfers in de tekst worden zo mogelijk aan het eind van de zin, na het leesteken geplaatst;
- bronverwijzingen worden niet in de tekst, maar in de noten vermeld;
- verwijs slechts een keer in een algemene noot naar documentencollecties die op dezelfde plaats bewaard worden;
- geef alleen in uitzonderlijke gevallen inschrijvingsnummers/signaturen op (d.w.z. als het bewuste document anders quasi onvindbaar is);

Bij uw artikel, graag ook apart inleveren:

- Een aparte titelpagina met de volledige titel van het manuscript, de namen en complete contactgegevens van alle auteurs (bij meer dan één auteur graag aangeven wie de contactpersoon is, de samenvatting en keywords)
- Een bibliografie met alle geciteerde werken aan het eind van het artikel.
- Het artikel moet worden voorzien van een bij voorkeur Engelstalige **samenvatting** van niet meer dan 150 woorden, en drie tot vijf Engelstalige **keywords**.

## Richtlijnen voor titelbeschrijving in noten en bibliografie

Gebruik de volgende presentatiewijze voor boektitels en tijdschriftartikelen:

- voor boektitels: **Manu van der Aa**, *Ik heb de liefde liefgehad. Het leven van Alice Nahon*. Lannoo, Tielt 2008.
- voor bijdragen in boeken: Jan Stuyck, 'Het boek als geestelijk wapen. De Vlaams-nationalistische uitgeverij Regenboog, het tijdschrift *De Groene Lantaarn* en de Vlaamse Beweging', in: Geert Buelens, Matthijs de Ridder & Jan Stuyck (red.), *De Trust der Vaderlandsliefde. Over literatuur en Vlaamse Beweging 1890-1940*. AMVC-Letterenhuis, Antwerpen 2005, p. 114-137.
- voor tijdschriftartikelen: Sjoerd van Faassen & Hans Renders, 'Roel Houwink, een modernist *contrecoeur*: "Voorvechter van de principes der zich noemende Jongeren ben ik geenszins"', in: *Zacht Lawijd, Literair-historisch tijdschrift* 12 (2013), nr. 3, p. 38-81.
- voor websites (niet onderstreept), de datum van raadpleging vermelden.
- bij een volgende verwijzing naar dezelfde bron wordt in de noten een verkorte titelbeschrijving gebruikt (auteur, titel boek of stuk, blz.) bv. > Van der Aa, *Ik heb de liefde liefgehad*, p. 25. > Stuyck, 'Het boek als geestelijk wapen', p. 120.
- **in de voetnoten wordt dus geen gebruik gemaakt van verwijzingen als: idem, ibidem, op. cit. etc.**

## Illustraties

Illustraties worden digitaal aangeleverd (via e-mail of WeTransfer) **in hoge resolutie van minimaal 300 dpi (op ware grootte of groter), in kleur en in het bestandsformaat tif (bij voorkeur) of jpg hoogste kwaliteit**. Illustraties uit boeken of tijdschriften moeten ontrasterd worden bij het inscannen. Geef in een apart document aan waar de illustraties in het artikel moeten worden geplaatst en welk onderschrift de illustratie moet krijgen;

## Honorarium

Het honorarium bedraagt 35 € per 500 woorden voor zowel de gedrukte als digitale versie van het artikel. Er wordt geen extra honorarium betaald voor eventuele publicatie van de bijdrage op de website van *Zacht Lawijd*. Aan auteurs wordt gevraagd akkoord te geven voor publicatie via [aup-online.com](http://aup-online.com) en voor distributie door partners van Amsterdam University Press. Het document voor toestemming vind je [hier](#). Twee jaar na publicatie worden artikelen beschikbaar gemaakt in Open Access volgens de CC-BY-NC-ND licentie. Auteurs ontvangen drie exemplaren van de aflevering waarin hun bijdrage is gepubliceerd.

## **Productieproces**

Wanneer de definitieve versie van uw manuscript is geaccepteerd door de redactie, wordt het naar de bureauredactie van *Zacht Lawijd* gestuurd. De proef wordt aan u voorgelegd om de laatste *tekstuele* correcties aan te brengen. Wanneer de tekstproef helemaal goed is, wordt het artikel online gepubliceerd in *full tekst* en *PDF* en in druk gegeven.

## **Publicatie**

Uw artikel wordt gepubliceerd in druk en op [AUP Online](#).

## **Promotie**

Wanneer uw artikel is gepubliceerd wilt u natuurlijk ook dat het gelezen wordt. Om de uitgave bekend te maken en lezers naar het artikel te verwijzen kunt u zelf het volgende doen:

De directe link (of de DOI) van uw artikel op [AUP Online](#) delen. Zet het ook bijvoorbeeld in uw e-mailhandtekening!

Maak het bekend via sociale media.

Zet een link vanaf uw persoonlijke website naar het artikel op [AUP Online](#). Wij verzamelen gebruiksstatistieken die ook beschikbaar zijn voor geabonneerde bibliotheken.

Een flyer voor het *Zacht Lawijd* is beschikbaar op de site en hier kunt u ook het tijdschrift aanbevelen bij uw bibliotheek en ook een nieuwe publicatiemelding instellen zodat u direct hoort wanneer uw en andere artikelen online staan.

## **Contactgegevens Redactiesecretariaat**

Geert Swaenepoel  
Salm Salmstraat 13  
B-2320 Hoogstraten  
E-mail: [geertswaenepoel@hotmail.com](mailto:geertswaenepoel@hotmail.com)

Contactpersoon bij AUP: Irene van Rossum, [journals@aup.nl](mailto:journals@aup.nl) of [i.vanrossum@aup.nl](mailto:i.vanrossum@aup.nl)