

Auteursrichtlijnen *Nederlandse Letterkunde*

1. ALGEMEEN

Over Nederlandse Letterkunde

Nederlandse Letterkunde is een wetenschappelijk tijdschrift waarin auteurs verslag uitbrengen van recent onderzoek op het gebied van de Nederlandstalige letterkunde in al haar facetten, van Middeleeuwen tot heden. Artikelen zijn geschreven op basis van een geëxpliciteerde probleemstelling en/of onderzoeksvraag die in het artikel op systematische en controleerbare wijze wordt uitgewerkt.

Een jaargang *Nederlandse Letterkunde* telt doorgaans drie afleveringen waarvan één aflevering is gewijd aan een actueel thema.

Artikelen worden beoordeeld in een *review*-procedure. Dat wil zeggen dat de kopij geanonimiseerd wordt voorgelegd aan een of enkele referenten en van commentaar wordt voorzien. De beoordeling kan resulteren in acceptatie, afwijzing of voorwaardelijke acceptatie van de kopij.

Open Access

Artikelen en recensies verschijnen zowel in de papieren editie van het tijdschrift als op [de digitale omgeving](#) (gehost via Ingenta). Na twee jaar wordt de digitale publicatie door de uitgever publiek toegankelijk gemaakt (Delayed Open Access).

Artikelen kunnen ook direct in Open Access worden gepubliceerd. Daarvoor geldt de betaling van een Article Processing Charge (APC). Geef deze optie aan op het Consent to Publish Form. U kunt [hier](#) meer lezen over deze optie.

Consent to Publish Form

Om uw artikel te mogen publiceren is het noodzakelijk dat de uitgeverij een door u ondertekend Consent to Publish Form ontvangt. Wanneer uw artikel is opgemaakt, ontvangt u van de redactiesecretaris het Consent Form ter ondertekening.

Kopij indienen

Kopij van artikelen kan als digitaal tekstbestand (in Word) via e-mail worden bezorgd bij de redactiesecretaris: dr. Jelmar Hugen, j.f.hugen@hum.leidenuniv.nl.

Kopij van recensies kan als digitaal tekstbestand (in Word) via e-mail worden bezorgd bij de recensieredacteur: dr. Tom Sintobin, t.sintobin@let.ru.nl.

2. ARTIKELEN

Algemeen

Artikelen hebben een omvang van maximaal 10.000 woorden inclusief eindnoten en literatuurlijst.

Artikelen dienen de volgende onderdelen te bevatten:

- Nederlandstalige titel en eventueel ondertitel
- Naam auteur
- Engelstalig abstract (max. 200 woorden)
- Enkele Engelstalige keywords (max. 6)
- Tekst artikel
- Eindnoten (onder kopje 'noten')
- Geraadpleegde literatuur (onder kopje 'literatuur')
- Korte auteursbiografie, inclusief mailadres (onder kopje 'over de auteur')
- Eventueel: figuren en/of tabellen (NB afzonderlijk meesturen)

De titel en samenvatting zijn de meest zichtbare elementen van het artikel. Als het artikel is gepubliceerd zullen meer mensen de titel en de samenvatting lezen, dan het hele artikel. Het is dus belangrijk om de aandacht van de lezer te trekken door een goede en heldere titel en samenvatting te schrijven. De meeste mensen zoeken artikelen via elektronische zoekmachines. Daarbij zoeken ze in databases waarin enkel de titel, auteursnaam en samenvatting van artikelen vindbaar zijn. Daarom is het belangrijk aan de titel en samenvatting woorden toe te voegen waar potentiële lezers op zullen zoeken.

Opmaak

Gebruik geen opmaakprofielen. Gebruik voor de aanmaak van de bestanden zo weinig mogelijk stuurtekens, functietoetsen of bijzondere instellingen. Gebruik in geen geval de afbreek- en uitvulfunctie.

Indien een tekst is onderverdeeld in paragrafen worden deze genummerd met Arabische cijfers.

Alinea-overgangen worden gemarkeerd met een tab.

Gebruik in principe geen witregels behalve rondom blokcitaten en tussen paragrafen.

Referenties (eindnoten)

Gebruik eindnoten (Arabisch genummerd) en gebruik daarbij de eindnootfunctie in Word.

Plaats noten bij voorkeur aan het slot van de zin, na het leesteken. Niet meer dan één voetnoot per zin.

Plaats géén noten in de titel van een artikel of in de titels van tussenkopjes. Eventuele noot met dankbetuiging aan meelezers en/of reviewers kan worden geplaatst bij de eerste zin van het artikel.

In de eindnoten worden verkorte titelbeschrijvingen opgenomen bestaande uit: achternaam auteur gevolgd door het jaar van uitgave tussen ronde haakjes, paginanummer(s).

- Voorbeeld: Clark (2011), 10.

Wanneer in verschillende voetnoten naar dezelfde bron en pagina wordt verwezen, maakt u gebruik van 'ibid' (niet van alternatieven: passim, f., ff., ...)

Wanneer referenties in eindnoten worden aangekondigd met 'zie' of 'vergelijk', staat deze referentie niet tussen haakjes, maar volgt op het voorgaande, eventueel voorafgegaan door een punt-komma.

- Voorbeeld: Zie Brems (2006), 303.
- Voorbeeld: Van het Reve (1978), 30; zie ook Brems (2006), 303.

Cursiveringen in citaten worden in de voetnoot altijd toegelicht met 'cursivering in origineel', ofwel 'cursivering [initialen auteur]'.

Citaten

Plaats citaten tussen enkele aanhalingstekens. Gebruik alleen dubbele aanhalingstekens wanneer het om een citaat binnen een citaat gaat.

Bij citaat van hele zin/zinnen worden leestekens *binnen* de aanhalingstekens geplaatst.

- Voorbeeld: 'Hij kon het niet meer aanzien, al die wanhopigen.'

Bij citaat van een woord of een zinsdeel worden leestekens *buiten* de aanhalingstekens geplaatst.

- Voorbeeld: 'wanhopigen'.

Wanneer het citaat midden in een zin begint, maar meerdere zinnen aanhaalt, staat het leesteken óók buiten de aanhalingstekens 'zoals in dit voorbeeld. Dat als illustratie dient'.

'Wanneer het citaat een zin opent', valt het leesteken buiten het citaat.

Aanpassingen van hoofdletters aan het begin van citaten die zich als volledige zin laten lezen worden als volgt doorgevoerd: '[d]aar was hij het niet mee eens'. Dus niet: 'Daar was hij het niet mee eens.'

Citaten van meer dan drie regels worden als blokcitaat weergegeven en zonder aanhalingstekens tussen twee witregels geplaatst.

Cijfers/letters

Cijfers zoveel mogelijk in letters, volgens de richtlijnen van *Onze Taal*:

<https://onzetaal.nl/taaladvies/getallen-in-letters-of-cijfers/>

Dit geldt ook voor periode aanduidingen.

- Voorbeeld: jaren tachtig (niet: jaren 80), zeventiende eeuw (niet: 17^e eeuw)

Afkortingen

Afkortingen worden zoveel mogelijk uitgeschreven. Niet: bv., d.w.z., o.m. o.a. bijv., vgl., ca., etc., enz., maar: bijvoorbeeld, dat wil zeggen, vergelijk, enzovoorts. Daarbij geldt de volgende richtlijn: bij voorkeur Nederlandse equivalenten van Latijnse woorden (dus liever enzovoorts en omstreeks dan et cetera en circa).

De volgende afkortingen zijn toegestaan: ps. (pseudoniem), e.a.

Bibliografie (geraadpleegde literatuur)

In de bibliografie worden de volledige titelbeschrijvingen opgenomen.

Voor boeken: achternaam auteur, voornaam/voorletters, titel boek. Plaats van uitgave, uitgeverij, jaar van uitgave.

- Voorbeeld: Halsema, J.D.F. van, *Te zoeken in deze angstige eeuw. Sporen van décadencevoorstellingen in de Nederlandse letterkunde aan het einde van de negentiende eeuw*. Groningen, Historische uitgeverij, 1994.

NB Met betrekking tot edities of vertalingen geldt: alleen expliciet vermelden indien van belang (bijvoorbeeld in verband met herziene edities, opvallend andere vertaling).

Voor bijdragen uit boeken: achternaam auteur, voornaam/voorletters, 'titel artikel', in: voor- en achternaam auteur(s)/redacteur(s) [in het laatste geval toevoegen (red.)], titel boek. Plaats van uitgave, uitgeverij, jaar van uitgave, paginanummers.

- Voorbeeld: Lammer, Christina, 'De triomf van de mens'. Kennis in *Geschiedenis van een berg* (2013) door Peter Verhelst', in: Anne-Fleur van der Meer, Wouter Schrover, Nelleke Moser en Margreet Onrust (red.), *Naar het onbekende. Perspectieven op literatuur, cultuur en kennis*. Hilversum, Verloren, 2019, 81-91.

NB Ook bij Engelstalige publicaties wordt gebruik gemaakt van (red.), niet van (ed.) (ook niet: transl., vol.).

Voor artikelen: achternaam auteur, voornaam/voorletters auteur, 'titel artikel', in: titel tijdschrift, jaargang (eventueel), aflevering, jaar, paginanummers.

- Voorbeeld: Halsema, J.D.F. van, 'Dit ééne brein. De dichter Leopold en zijn bronnen', in: *Voortgang. Jaarboek voor de Neerlandistiek* 4, 1983, 165-191.

Naar digitale bronnen wordt zowel in de noten als in de bibliografie verwezen door middel van het webadres en de datum van laatste raadpleging: achternaam auteur, voornaam/voorletters, 'titel artikel', url, laatst geraadpleegd [datum invoegen].

- Voorbeeld: Rooden, Aukje van, 'Had ik maar een hondje. Engagement in de millennialgeneratie', <https://dereactor.org/teksten/aukje-van-rooden-had-ik-maar-een-hondje-engagement-van-de-millennialgeneratie>, laatst geraadpleegd 29/01/2021.

Eventueel geraadpleegde websites en webpagina's worden aan het slot van de bibliografie opgenomen onder een apart kopje 'websites' met vermelding van datum van laatste raadpleging.

- Voorbeeld: rijksoverheid.nl, 'laatste coronaregels', laatst geraadpleegd op [datum].

Eventueel kunnen twee of drie bibliografieën worden gemaakt: een voor de primaire literatuur en een voor de secundaire literatuur, al dan niet uitgebreid met een derde kopje 'websites'.

Afbeeldingen en figuren

Eventuele illustraties worden als afzonderlijke digitale bestanden aangeleverd. De redactie besluit over het al dan niet opnemen van illustraties.

De auteur is verantwoordelijk voor de kwaliteit van de gescande afbeeldingen. Deze worden als losse JPG-bestanden in hoge resolutie (300 dpi op het te plaatsen formaat) aangeleverd.

In de tekst van het artikel wordt aangegeven waar de betreffende illustratie bij voorkeur wordt geplaatst en wordt het onderschrift genoteerd. Indien meerdere illustraties worden aangeleverd, worden deze genummerd.

De auteur is verantwoordelijk voor het regelen van eventuele beeldrechten; bij het aanleveren van de bestanden voorziet de auteur de illustraties van informatie over de wijze waarop is omgegaan met beeldrechten

3. RECENSIES

Algemeen

Een bespreking van een enkele publicatie telt maximaal 1000 woorden. Voor verzamelrecensies geldt een ruimere omvang dan voor besprekingen van afzonderlijke publicaties. De omvang van verzamelrecensies wordt vastgesteld in overleg met de redacteur recensies.

Opmaak

Een recensie vangt aan met de specificaties van het besproken werk. Deze omvat: voor- en achternaam auteur, titel. Plaats, uitgever, jaar. ISBN. Prijs in euro's.

- Voorbeeld: Marc van Zoggel, *De ijdele façade. Over de ironische zelfvergroting van Harry Mulisch*. Hilversum, Verloren, 2018. ISBN 9789087047245. Euro 39,00.

Bij boek- en artikeltitels staat altijd het jaartal van de oorspronkelijke publicatie vermeld. Bij meerdere auteurs/samenstellers 'en' in de titel i.p.v. '&'.

Een recensie heeft geen afzonderlijke titel.

Indien in de tekst een citaat wordt opgenomen:

- Plaats het citaat tussen enkele aanhalingstekens.
- Plaats na het citaat het paginanummer tussen haakjes, zonder vermelding 'p' of 'blz.'.
- Indien paginanummers in de lopende tekst worden vermeld, dan als volgt: 'Op pagina 128 beweert de auteur...'

Onder de bespreking wordt de naam van de recensent geplaatst, inclusief affiliatie (indien van toepassing)

- Voorbeeld: Kim Schoof, Open Universiteit

4. REDACTIEADRES

Jelmar Hugen
Universiteit Leiden
Reuven
Reuvenplaats 3-4
2311 BE Leiden
Kamernummer 2.30

j.f.hugen@hum.leidenuniv.nl

Wilt u post versturen? Neem van tevoren even contact op.